

Na temelju članka 63. Statuta Tehničke škole Čakovec, Školski odbor Tehničke škole Čakovec na sjednici održanoj dana 19.02.2016. godine donosi:

## **Izmjene i dopune KUĆNOG REDA TEHNIČKE ŠKOLE ČAKOVEC**

### **Članak 1.**

U članku 6. stavak 1. se briše

### **Članak 2.**

#### **Članak 22. mijenja se i sada glasi:**

Za vrijeme velikog odmora učenici mogu boraviti u školskom dvorištu, isključivo u obući koju ne koriste u unutrašnjim prostorima Škole.

### **Članak 3.**

#### **Članak 37. mijenja se i sada glasi:**

U unutrašnjim prostorima škole učenici borave isključivo u školskim papučama. Školske papuče su obuća koja se koristi samo u unutrašnjim prostorima škole. Ako učenik ne koristi školske papuče u unutrašnjim prostorima škole smatra se da onečišćuje školski prostor.

U školskoj radionici učenici obavezno koriste propisana zaštitna sredstva, radnu odjeću i čistu obuću. U dvorani za tjelesnu i zdravstvenu kulturu boravi se isključivo u propisanoj sportskoj odjeći i obući.

### **Članak 4.**

**Podnaslov ispred članka 53. Mijenja se i sada glasi: POMOĆNO TEHNIČKO OSOBLJE**

#### **Članak 53. mijenja se i sada glasi:**

Obveze pomoćnog tehničkog osoblja su:

- organizirati i voditi brigu o cijelokupnom održavanju školske zgrade, inventaru, instalacijama, grijanju, rasvjeti i sl.,
- organizirati i sudjelovati u čišćenju vanjskog školskog prostora,
- kontrolirati prostor u Školi tijekom radnog dana i to: sanitарne prostore, rasvjetu, prozore, inventar (klupe i stolice),
- evidentirati u posebnu bilježnicu-knjigu evidencije sve utvrđene nedostatke i prijavljene štete i poduzimati radnje u cilju saniranja stanja i otklanjanja nedostataka,
- o većim štetama i nedostacima obavještavati tajnicu ili ravnatelja Škole,
- u suradnji sa ovlaštenikom zaštite na radu poduzimati potrebne radnje u cilju provođenja mjera zaštite od požara,
- brinuti o sigurnosti zgrade.

### **Članak 5.**

#### **Članak 54. mijenja se i sada glasi:**

Obveza pomoćnog tehničkog osoblja je u okviru svojih mogućnosti odmah otkloniti nedostatke ili poduzeti radnje kako bi se otklonili nedostaci i sanirale štete koje ometaju nastavni proces.

U slučaju spoznaje da Školi prijeti nepogoda bilo koje vrste (požar, poplava) radnici koji su svjedoci nemilih događanja, o tome obavještavaju tajnicu ili ravnatelja Škole, a ukoliko to nije moguće o istom obavještava nadležnu službu javne sigurnosti ili vatrogasnu službu.

### **Članak 6.**

**Naslov ispred članka 55. mijenja se i sada glasi: SPREMAČI**

Članak 56. mijenja se i sada glasi:

Sva oštećenja i nedostatke koje ustanove u učionicama, laboratorijima, hodnicima i sanitarnim prostorima spremači prijavljuju pomoćnom tehničkom osoblju Škole radi evidentiranja i pravovremenog otklanjanja istih.

Pronađene učeničke stvari spremači ostavljaju u posebnoj prostoriji.

### **Članak 7.**

U preostalom dijelu osnovni Pravilnik ostaje neizmijenjen.

### **Članak 8.**

Ove Izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu osmog dana nakon objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednik Školskog odbora:

Zlatko Leček, dipl. ing.

Ove Izmjene i dopune Pravilnika objavljene su dana 19.02.2016. godine i stupaju na snagu 27.02.2016.

godine.

Klasa:003-04/16-01/4

Urbroj:2109-58-16-

Ravnatelj:

Dražen Blažeka, dipl. ing.